**АНО ДО «Образовательный центр «Планета»**

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

АНОДО «Образовательный центр «Планета»

от 09.01.2024 № 8

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о мобильной бригаде Службы помощи родителям Республики Адыгея**

1.1. Положение о Мобильной бригаде (далее – Мобильная бригада) определяет порядок формирования и организации деятельности Мобильной бригады в рамках функционирования Службы помощи родителям Республики Адыгея (далее - Служба), созданной на базе АНО ДО «Образовательный центр «Планета»

1.2. Мобильная бригада создается с целью обеспечения доступности получения услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи определенным категориям родителей (законных представителей) детей, а также проживающим в населенных пунктах Республики Адыгея, в которых нет консультационных пунктов.

1.3. Право на выездную консультацию имеют граждане пенсионного возраста, инвалиды первой и второй группы, граждане, воспитывающие ребенка с инвалидностью, граждане, воспитывающие ребенка в неполной семье, граждане, являющиеся единственным родителем (законным представителем) ребенка дошкольного возраста, проживающие вне транспортной доступности Службы (отсутствие прямых транспортных маршрутов либо затраты на дорогу в пути более 2 часов в один конец).

1.4. Основными задачами Мобильной бригады являются:

- оказание услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей и гражданам, желающим принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей;

- повышение родительской компетентности в вопросах развития, воспитания, образования детей. 1.5. В своей деятельности Мобильная бригада руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Адыгея, настоящим Положением.

2. Состав Мобильной бригады

2.1. Мобильная бригада создается на базе Службы помощи родителям Республики Адыгея. Состав Мобильной бригады формируется и утверждается приказом директора АНО ДО «Образовательный центр «Планета».

2.2. К работе в составе Мобильной бригады привлекаются работники Службы, в том числе базовых площадок (по согласованию).

2.3. Специалисты Мобильной бригады осуществляют деятельность в рамках должностных обязанностей, в режиме рабочего времени специалиста Службы по месту проживания обратившихся.

2.4. Состав Мобильной бригады формируется в зависимости от запроса обратившихся родителей (законных представителей).

3. Организация деятельности Мобильной бригады

3.1. Мобильная бригада не является самостоятельным структурным подразделением Службы.

3.2. Общее руководство работой Мобильной бригадой осуществляет руководитель Службы.

3.3. Мобильная бригада обеспечивается соответствующим транспортным средством и оснащается оборудованием, необходимым для оказания услуг.

3.4. Деятельность Мобильной бригады осуществляется по предварительной записи получателей услуг.

3.5. Прием заявок на обслуживание специалистов Мобильной бригады осуществляется лично, устно, по телефону.

3.6. Поступающие заявки на оказание услуг Мобильной бригады регистрируются в журнале учета заявок (обращений) на оказание выездной услуги. Выезд Мобильной бригады после получения заявки осуществляется в течение 10 дней.

4. Ответственность специалистов Мобильной бригады Специалисты Мобильной бригады несут ответственность:

4.1. За качество предоставляемых услуг по оказанию психологопедагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей и гражданам, желающим принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей.

4.2. За разглашение персональных данных граждан, а также сведений личного характера, полученных при оказании услуг.